

COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina

DELIBERAZIONE DI GIUNTA

N°249 del 10/08/2018

OGGETTO

Aree di sosta a pagamento. Tariffe esercizi 2019/2021.

*L'anno duemiladiciotto, addì 11 del mese di **settembre** in Gaeta e nella sede del Municipio, alle ore 11:15 e seguenti, si è riunita la Giunta Comunale.*

Sono intervenuti:

			presente	assente
<i>Presidente</i>	<i>Cosmo</i>	<i>MITRANO</i>	X	
<i>Assessore (Vice Sindaco)</i>	<i>Angelo</i>	<i>MAGLIOZZI</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Mauro</i>	<i>FORTUNATO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Lucia</i>	<i>MALTEMPO</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Italo</i>	<i>TAGLIALATELA</i>	X	
<i>Assessore</i>	<i>Antonella</i>	<i>VAUDO</i>	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale Dott. Luigi Pilone.

LA GIUNTA

- **Vista** la proposta di deliberazione in oggetto presentata dall'Assessore Italo Tagliatela;

P.P.: 40/P.L.

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n°07 del 07/02/2003, con cui veniva istituito il servizio di sosta a pagamento non custodito per l'anno 2003 e seguenti sulle vie e piazze della città ivi indicate, dando atto che le eventuali modifiche relative ai punti A1, A2, A3 e A4 dell'atto medesimo ricadono nelle competenze della Giunta Comunale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n°34 del 09/03/2003 e s.m.i. con cui si provvedeva alla individuazione delle aree e degli orari per la sosta di cui sopra alle condizioni ivi previste;
- la deliberazione di Giunta Comunale n°75 del 11/04/2016 recante in oggetto "Aree di sosta a pagamento. Modifiche ed integrazioni" e relativa al vigente piano tariffario;

Considerato:

- che negli ultimi anni le politiche di destagionalizzazione attuate hanno prodotto un notevole incremento dei flussi turistici;
- che i dati del traffico cittadino dimostrano il costante aumento del flusso veicolare con conseguente maggiore richiesta di spazi per la sosta e dunque una crescente difficoltà di reperimento di parcheggi;
- che la sosta a pagamento è uno degli strumenti più efficaci per alleggerire la pressione del traffico nelle aree ad alta densità;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n°19 del 26/01/2018 è stato istituito il servizio di trasporto di persone a fini turistico - ricreativi;
- che, pertanto, si è individuato nell'aggiornamento e rimodulazione del piano tariffario della sosta a pagamento una adeguata leva propulsiva della mobilità motorizzata collettiva e disincentivante di quella individuale oltre che un idoneo strumento attraverso cui assicurare una maggiore rotazione nell'utilizzo dei stalli di sosta;

Atteso che il Ministero Lavori Pubblici con proprie direttive pubblicate sul supplemento ordinario alla G.U. n°146 del 24.06.95 ha dato indicazioni sull'adozione di strumenti per regolamentare la sosta in ambito urbano;

Richiamato:

- l'art. 42 - comma 2 - lettera f) del testo unico degli Enti locali con cui si stabilisce la competenza del Consiglio Comunale relativamente alla *istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote ed alla disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi*;
- l'art. 48 del testo unico degli Enti locali con cui si stabilisce che la Giunta Comunale compia *tutti gli atti rientranti ai sensi dell'articolo 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco o del presidente della provincia o degli organi di decentramento*;
- l'art. 7 del C.d.S. che sancisce al comma 1 lettera f) che il Comune, *con ordinanza del Sindaco può stabilire, previa deliberazione della giunta, aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, anche senza custodia del veicolo, fissando le relative condizioni e tariffe in conformità alle direttive del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le aree urbane*;

Atteso che rientra nella competenza della Giunta ai sensi dell'art. 7 comma 1°, lett. f) del Decreto Legislativo 30/04/1992 n°285 la individuazione del numero degli stalli di sosta a pagamento, la loro localizzazione e la determinazione delle relative tariffe;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi rispettivamente dal Dirigente Amministrativo della Polizia Locale e dal Dirigente del Dipartimento Programmazione Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

D E L I B E R A

A - Di approvare la disciplina tariffaria della sosta a pagamento come di seguito esplicitata, che annulla e sostituisce integralmente il piano tariffario stabilito con deliberazione Giunta Comunale n° 79 del 15/03/2018 e s.m.i.:

1. Residenti

Residente nel Comune di Gaeta, proprietario del veicolo (senza limite di numero per i veicoli di proprietà). È possibile rilasciare il medesimo tipo di abbonamento anche al residente che ha in comodato d'uso un veicolo intestato ad altra persona a condizione che il richiedente sia munito di regolare permesso di guida in corso di validità e non sia intestatario di altro abbonamento e/o veicolo; tale condizione è limitata ad un solo veicolo. È possibile rilasciare l'abbonamento anche al residente che ha in uso un veicolo intestato a persona giuridica con sede legale in Gaeta, a società di leasing, noleggio, in affido ed in affitto.

Annuale	€. 40,00
Mensile	€. 20,00

2. Forze dell'Ordine e Corpi Militari, Polizia Locale, P.S., G.d.F. che operano sul territorio comunale

I destinatari, appartenenti alle Forze dell'Ordine e Corpi Militari, diretti dipendenti (permanenti) da reparto con sede operativa nel Comune di Gaeta, dovranno produrre la carta di circolazione del veicolo (non necessariamente a loro intestata) e stato di servizio. Il rilascio dell'abbonamento è limitato ad un solo veicolo per soggetto richiedente.

Annuale	€40,00
Mensile	€.20,00

3. Attività produttive e liberi professionisti:

3.a Auto intestate a persona giuridica con sede legale in Gaeta quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, società di capitale e di persone, cooperative, associazioni, ditte con sede legale e/o operative in Gaeta: criterio di prevalenza intestazione veicolo a prescindere dalla residenza del richiedente/utilizzatore (fatto salvo quanto previsto al punto 1). È consentito il rilascio di più abbonamenti.

Annuale	€ 100,00
----------------	-----------------

Mensile € 30,00

3.b Auto intestate a società leasing, noleggio, affitto, affido (es. informatori farmaceutici, rappresentanti, ecc.): criterio di prevalenza è la residenza a Gaeta del richiedente a prescindere se le auto siano intestate a società e/o ditte aventi sede legale e/o operativa in Gaeta, pertanto otterranno il rilascio di un permesso (fatto salvo quanto previsto al punto 1).

Annuale €40,00
Mensile €20,00

3.c Nell'ipotesi di auto intestate a società e/o ditte non aventi sede legale e/o operativa in Gaeta, che debbano espletare attività lavorativa temporanea nella città (es: lavori edili, ambulanti, inclusi i dipendenti delle medesime ecc..)

Mensile €50,00
Settimanale €30,00

3.d Per mezzi da lavoro la cui lunghezza è superiore a mt. 5 (cinque)

Mensile €60,00
Settimanale €40,00

3.e Giornalisti e corrispondenti organi di stampa accreditati al Comune di Gaeta.

Mensile €20,00
Annuale €40,00

Gratuito nell'eventualità di singole manifestazioni e/o eventi, previo accredito istituzionale presso l'ufficio stampa del Comune di Gaeta

3.f Titolari di approdi turistici, con sede sul territorio comunale, con riferimento al

singolo posto barca avente contratto di durata minima semestrale

Mensile €60,00
Annuale €100,00

4. Lavoratore dipendente di Ente, società, ditta pubblica e/o privata con sede legale e/o operativa in Gaeta.

Il richiedente avente titolo deve produrre contratto di lavoro con dichiarazione del datore di lavoro in ordine alla sede lavorativa del richiedente. Il rilascio dell'abbonamento è limitato ad un solo veicolo per soggetto richiedente.

4a) Mensile €40,00

4b) Annuale €120,00

4c) Destagionalizzato Annuale €70,00 (mesi di settembre - ottobre - novembre - dicembre - gennaio - febbraio - marzo - aprile - maggio - giugno - ESCLUSO i mesi di Luglio e Agosto)

5. Proprietario di immobili residenziali e locatario di immobile residenziale con contratto di durata minima annuale.

Il proprietario di immobili residenziali ed il locatario di immobile residenziale con contratto di durata minima annuale devono esibire rispettivamente copia del titolo di proprietà e del contratto di locazione. È possibile rilasciare l'abbonamento anche al coniuge o convivente ed ai figli del proprietario dell'immobile limitatamente ad un solo autoveicolo e in casi analoghi al genitore ospite del proprio figlio.

Mensile	€.40,00
Annuale	€.120,00

6. Turistico. Ospiti di strutture turistiche ricettive, quali alberghi, affittacamere, bed and breakfast, case vacanze e campeggi i cui proprietari siano in regola con le disposizioni della Legge Regionale 06 agosto 2007, n°13, limitatamente ad una sola autovettura per unità ricettiva (appartamento, camera, etc.) È fatto obbligo al richiedente produrre copia della ricevuta di pagamento della tassa di soggiorno, istituita con Deliberazione del Consiglio comunale n°32 del05/07/2012

Mensile	€.80,00
Settimanale	€.35,00
Tariffa 3 giorni	€.20,00

Alle strutture alberghiere, fuori del perimetro della ZTL, previa richiesta da inoltrare al Comando di Polizia Locale, potranno essere concessi fino ad un massimo di quattro stalli di sosta soggetti alla disciplina della sosta subordinata a pagamento.

Alle strutture extralberghiere, fuori del perimetro della ZTL, previa richiesta da inoltrare al Comando di Polizia Locale, potranno essere concessi fino ad un massimo di uno stallo di sosta soggetto alla disciplina della sosta subordinata a pagamento.

Le suddette aree saranno individuate nell'area adiacente o aderente all'ingresso alle strutture ricettive richiedenti e saranno riservate esclusivamente agli utenti di dette attività.

La riserva di tali aree di sosta sarà consentita e subordinata:

- al pagamento della somma di €500,00 per stallo di sosta; tale importo è corrisposto annualmente e non è frazionabile in quanto corrisposto per spese di istruttoria, sopralluogo finalizzato alla verifica dei luoghi, apposita segnaletica verticale ed orizzontale e manutenzione. L'autorizzazione dello stallo avrà validità per l'anno solare di rilascio e avrà scadenza comunque il 31/12 dell'anno di rilascio.

Alle strutture alberghiere ed extralberghiere potranno essere rilasciati degli abbonamenti al costo € 300,00, validi su tutto il territorio comunale (escluso le aree in cui è attiva la Z.T.L.), senza targa, che avranno la validità per l'anno solare di rilascio e comunque non oltre il 31/12 dell'anno di riferimento. La durata di tale abbonamento non è frazionabile.

7. Società cinematografiche, per l'effettuazione di riprese cinematografiche e fotografiche sul

territorio comunale, previo accredito istituzionale presso l'ufficio stampa del comune di Gaeta.

Mensile	€.50,00
---------	---------

8. **Generico**: ogni tipologia non altrimenti catalogata.
- | | |
|-------------|----------|
| Mensile | €.150,00 |
| Settimanale | €.50,00 |

9. **Disabili titolari di contrassegno non residenti**

Per il titolare del contrassegno di cui all'art. 188 C.D.S., che esporranno regolarmente il contrassegno in corso di validità, la sosta è **gratuita**.

Il permesso di sosta per disabili usato da persona non avente titolo o usato impropriamente o detenuto con validità scaduta sarà immediatamente ritirato dagli agenti preposti al controllo e trasmesso agli Uffici competenti della Polizia Locale. In caso di uso da parte di persona non avente titolo o di uso improprio è disposta la revoca del permesso. Prima che il permesso di sosta venga revocato, il titolare ha il diritto di presentare eventuali memorie scritte o controdeduzioni.

10. **Over 80 anni**

Per i richiedenti con residenza nel Comune di Gaeta con età superiore ad anni 80 in possesso di patente di guida in corso di validità la sosta nelle aree di parcheggio a pagamento è gratuita, limitatamente al veicolo intestato alla medesima persona.

11. **Saranno esentati dal pagamento**, se comunque forniti di regolare contrassegno richiesto

all'ufficio competente e debitamente esposto:

- veicoli a propulsione elettrica dei residenti;
- veicoli di proprietà di Enti erogatori di servizi pubblici o soggetti convenzionati con l'Ente per l'erogazione di servizi istituzionali;
- veicoli degli Enti o dei ministri di culto;
- veicoli con targa di copertura delle Forze dell'ordine;
- Saranno esentati dal pagamento senza esporre alcun contrassegno: veicoli delle Forze dell'ordine, militari e di Polizia; veicoli di soccorso.

12. La sostituzione di un qualsiasi contrassegno di abbonamento di cui sopra per qualsiasi motivo, smarrimento/deterioramento/furto/etc., potrà avvenire previa apposita richiesta rivolta all'ufficio abbonamenti e pagamento di **euro 5,00** a titolo rimborso spese.

13. **Tariffe utenti occasionali**:

- 12.a €. 1,50 per frazione di ora non superiore a 30';
12.b €. 2,00 per la prima ora e le successive;
12.c €. 15,00 per l'intera giornata.

14. Le aree adiacenti all'ex sezione distaccata Tribunale Latina - loc. Calegna e l'area parcheggio sita in Piazzale Ruggiero Patrizi (cosiddetta dei bastioni di Monte Orlando) - saranno destinate, in via prioritaria e non esclusiva, alla sosta a pagamento senza custodia dei caravan applicando il seguente piano tariffario:

- 14.a €.**15,00** per l'intera giornata per tutto l'anno

Si demanda il Comando di Polizia Locale ad apportare eventuali modifiche per esigenze tecnico amministrative alle tariffe di cui di cui sopra di concerto con l'assessore al ramo, compresa l'attuazione della sosta a pagamento sulle aree appositamente adibite:

- a) Alla sosta dei motocicli ciclomotori fissando una tariffa pari a **€ 0,50** per ora o frazione di ora e **€ 5,00** per l'intera giornata;
- b) Alla sosta di pullman fissando una tariffa pari a **€ 20,00** per ora o frazione di ora e **€ 50,00** per l'intera giornata.

I titoli di pagamento del parcheggio giornalieri saranno validi per le 24 ore consecutive. Il titolo dovrà riportare il modello dell'auto e la targa e la data e l'ora di inizio della sosta, in apposito spazio lasciato in bianco che dovrà essere riempito dall'utente al momento dell'utilizzo.

15. Nel periodo di vigenza delle limitazioni di accesso e sosta (Z.T.L.) nel Centro Storico di Gaeta S. Erasmo, la sosta nella Z.T.L. è riservata alle sole categorie espressamente autorizzate;

B. Di stabilire che le suddette tariffe entreranno in vigore dalla data del **01/01/2019 e per gli anni successivi fino a diversa modifica** e sono comprensive dell'eventuale variazione sia delle zone a sosta a pagamento che del periodo di sospensione della sosta a pagamento e, pertanto, non soggette a rimborso;

C. Di riservare, in ogni caso, a favore dell'Amministrazione l'uso gratuito degli stalli da essa occupati in occasioni di manifestazioni dalla stessa organizzate o da soggetti che ne abbiano ottenuto il patrocinio.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza del servizio di parcheggi a pagamento;
Visto l'art.134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267; Previa separata votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

D I C H I A R A

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL SINDACO

DOTT. COSMO MITRANO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. LUIGI PILONE

Pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 – 1° comma – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267

Per la regolarità tecnica
il Funzionario responsabile

f.to (Dott. Pasquale Fusco)

Per la regolarità contabile
il Funzionario responsabile

f.to (D.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che il presente atto:

- ▶ Viene affisso in copia a questo Albo Pretorio, come prescritto dall'art.124, comma 1, del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **09/10/2018**;
- ▶ Non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge Costituzionale n°3/2001;
- ▶ È esecutivo perché dichiarato immediatamente eseguibile (art. 134 – comma 4 – del Dec. Lgs. 18/08/2000, n°267).

Li **09/10/2018**

il Messo Comunale

f.to (Patrizia Pini)

il Segretario Generale

f.to (Dott. Luigi Pilone)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è divenuto esecutivo il _____

- ▶ perché decorso il decimo giorno della sua pubblicazione (art.134 – comma 3 – del Dec. Lgs. 18/08/2000 n°267).

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to (Dott. Luigi Pilone)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Addi _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Luigi Pilone)